

(МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ»)

## ПРИКАЗ

30.03.2022

№ 48

г. Богданович

### **О внедрении целевой модели наставничества в МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ» и назначении куратора**

На основании письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 23.03.2022 № 02-01-82 /3248 «О направлении методических рекомендаций» по реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников, распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 №3273-р (в редакции от 20.08.2021) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста», письма МКУ УО ГО Богданович от 22.03.2022 № 01-30/389 в целях повышения эффективности воспитательной и образовательной деятельности МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внедрить целевую модель наставничества в МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ» в период с 01.04.2022 по 01.04.2023 с возможностью пролонгации сроков реализации программ наставничества.
2. Назначить куратором внедрения целевой модели наставничества в МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ» заместителя директора Потапову В.А.
3. Куратору внедрения целевой модели наставничества в МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ»:
  - составить базу наставников и наставляемых в срок до 10.04.2022;
  - организовать обучение наставников – перед реализацией программы наставничества и во время ее реализации;
  - составлять и корректировать программы наставничества в процессе их реализации – в соответствии с положением о программе наставничества МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ»;
  - контролировать реализацию программ наставничества;
  - проводить оценку вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества – раз в полугодие, по итогам составлять справку и представлять на ознакомление директору Григорьевой Л.В.;
  - решать организационные вопросы, возникающих в процессе реализации модели наставничества, в том числе вопросы материально-технического обеспечения, с привлечением других работников МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ», организаций-партнеров и т.д.;
  - мониторить эффективность реализации программ – в соответствии с графиком программы наставничества, по итогам составлять справки (раз в полгода) и представлять их на ознакомление директору Григорьевой Л.В.;
  - анализировать обратную связь от участников программы.

4. Утвердить дорожную карту внедрения целевой модели наставничества согласно приложению 1 к настоящему приказу.

5. Утвердить положение о программе наставничества согласно приложению 2 к настоящему приказу.

6. Заместителю директора Потапову В.А. ознакомить работников МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ» с настоящим приказом под подпись в срок до 10.04.2022.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАВ(С)ОУ  
«Богдановичская ОСОШ»



Л.В. Григорьева

С приказом ознакомлены:

**Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества в МАВ(С)ОУ  
 «Богдановичская СОШ»**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	До 01.04.2022	Куратор
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества	До 10.04.2022 В течение года	Куратор
Анализ полученных от наставляемых. Формирование базы наставляемых	В течение года	Куратор
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	До 15.04.2022	Куратор
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	По программе наставничества	Куратор
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	До 15.04.2022 В течение года	Куратор
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников		
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	По программе наставничества	Куратор
Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	До 30.04.2022 В течение года	Куратор
Обучение наставников	По программе наставничества	Куратор
Организация групповой встречи наставников и наставляемых		
Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи		
Анализ анкет групповой встречи и соединение		

наставников и наставляемых в пары		
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	До 22.04.2022	Куратор
Реализация программы наставничества	В течение года	Куратор Наставник
Регулярные встречи наставника и наставляемого	По программе наставничества	Наставник
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	По программе наставничества	Куратор
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого		
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых		
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества		
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Июнь 2022	Куратор
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	В течение года	Куратор
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	По программе наставничества	Куратор
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы		
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	Июль- август	Куратор
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых		