

ПРИКАЗ

04.08.2021

№ 105

г. Богданович

**О мерах по предотвращению распространения новой
коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в
МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", учитывая рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), рекомендаций для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах от 07.04.2020 № 02/6338-2020-15 в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020г. ЛФ 16 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 22 июля 2021 г. № 02/14750-2021-24 "О подготовке образовательных организаций к новому 2021-2022 учебному году"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Подоксенову С.В., заведующую хозяйством, назначить ответственной за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе.
2. Утвердить и ввести в действие с **01.09.2021 г.:**
 - 2.1. Инструкцию по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (далее - Инструкция) (Приложение №1);
 - 2.2. Журнал регистрации температуры сотрудников при входе в МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ»;
 - 2.3. Журнал регистрации температуры обучающихся при входе в МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ».
3. Специалисту по охране труда Подоксеновой С.В. до**10.09.2021 г.:**

3.1. провести внеплановый инструктаж со всеми без исключения работниками, включая лиц, работающих по совместительству, по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, проведенный инструктаж оформить в соответствующем журнале инструктажа;

3.2. провести разъяснительную работу в трудовом коллективе о профилактике внебольничных пневмоний, а также необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов респираторных заболеваний;

3.3. информировать работников:

- о клинических признаках коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ);
- о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ) у работника и (или) членов его семьи в домашних условиях;
- о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ) у работника на рабочем месте;
- о мерах профилактики коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ), о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;
- о нежелательности планирования проведения отпусков в странах и регионах РФ, неблагополучных по коронавирусной инфекции;
- о правилах использования СИЗ, в т. ч. масок и перчаток;
- о "горячих" телефонах для вызова врача и для получения необходимых консультаций;
- об официальных информационных ресурсах (сайты Всемирной организации здравоохранения, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, территориальных органов Роспотребнадзора);
- об ответственности за распространение ложной информации.

4. Подоксеновой С.В., заведующей хозяйством:

4.1. при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший;

4.2. в местах, где возможно скопление людей (санитарные комнаты, столовая и др.), обеспечить соблюдение дистанции между гражданами не менее полутора метров, нанести соответствующую сигнальную разметку;

4.3. исключить доступ в организацию посторонних лиц, за исключением работ, связанных с образовательным процессом (ремонт и обслуживание технологического

оборудования, автоматической пожарной сигнализации и т.п.);

4.4. при необходимости оказывать работникам содействие в обеспечении и осуществлять контроль соблюдения режима самоизоляции на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении из стран, где зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции (2019-nCoV);

4.5. обеспечить работникам в организации возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

4.6. обеспечивать наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

4.7. обеспечивать работников на рабочих местах запасом кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств;

4.8. контролировать использование указанных средств;

4.9. организовать проведение мероприятий по ежедневной влажной уборке помещений школы с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей с оформлением соответствующих документов;

4.10. обеспечивать постоянное наличие в санитарном узле мыла, туалетной бумаги, а также кожных антисептиков для обработки рук.

5. Подоксеновой С.В., заведующей хозяйством, и вахтерам: Гусевой Л.С. и Фроленко В.А. с **01.09.2021 г.:**

5.1. осуществлять контроль температуры тела работников при входе работников в организацию с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания, опрос и осмотр работников на признаки респираторных заболеваний, с термометрией в течение рабочего дня (периодичность 1 раз в 4 часа).

5.2. данные по контролю температуры и иные сведения о состоянии здоровья работников, свидетельствующие о возможности выполнения работником трудовых функций, заносить в Журнал регистрации температуры сотрудников при входе в МАВ(С)ОУ «Богдановичская СОШ»» (Приложение №2) с целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (2019- nCoV);

5.3. проводить опрос с уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации;

5.4. осуществлять контроль вызова работником врача для оказания первичной

медицинской помощи заболевшему на дому.

6. Уборщикам служебных помещений, Гусевой Л.С. и Усовой Н.Н., с 01.09.2021 г.:

6.1. осуществлять ежедневную (ежесменную) влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, перил, контактных поверхностей (столов и спинок стульев работников, оргтехники), мест общего пользования, во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2-4 часа;

6.2. применять меры по регулярному обеззараживанию воздуха в рабочих помещениях рециркуляторами воздуха.

7. Исключить доступ в организацию лиц, не связанных с ее деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами.

8. В исключительных случаях разрешить допуск родителей (законных представителей) обучающихся в школу.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Л.В.Григорьева

Подоксенова С.В.

Усова Н.Н.

Гусева Л.С.

Фроленко В.А.

- Инструкция**
- по организации работы МАВ(С)ОУ «Богдановичская СОШ» в условиях сохранения рисков распространения COVID-19**
1. Перед открытием организации провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
 2. Закрепить за каждым классом учебное помещение (класс), организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении. Исключить общение обучающихся из разных классов во время перемен.
 3. Исключить проведение массовых мероприятий.
 4. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации обучающихся и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключить скопление обучающихся и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».
 5. Обеспечить при входе в здание беспрепятственный доступ к дозаторам с антисептическим средством для обработки рук.
 6. Пересмотреть режим работы организации, в т.ч. расписание учебных занятий, изменив время начала первого урока (занятия) для разных классов и время проведения перемен, в целях максимального разобщения классов.
 7. Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.
 8. Проводить во время перемен и по окончанию работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели, санузла, вентилей кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.
 9. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.
 10. Обеспечить после каждого урока проведение сквозного проветривания помещений в отсутствие обучающихся.
 11. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузле, обеспечить беспрепятственный доступ к дозаторам с антисептическим средством для обработки рук.
 12. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей).
 13. Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающихся.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575893

Владелец Григорьева Лариса Викторовна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022