

Регистрация заявления № \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ год

Директору МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ

родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в \_\_\_\_\_ класс МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ

Фамилия, имя, отчество

(последнее-при наличии) ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес проживания ребенка: \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество родителя (последнее-при наличии) (законных представителей) ребенка:

Адрес регистрации родителя (законного представителя): \_\_\_\_\_

Адрес проживания родителя (законного представителя): \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_ e-mail : \_\_\_\_\_

Наличие права первоочередного или преимущественного приема \_\_\_\_\_

Имеется ли потребность ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий для обучения \_\_\_\_\_,  
(да/нет). Если имеется, то даю согласие на обучение по АОП \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

В соответствии со статьями 14,44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на \_\_\_\_\_

(указать язык обучения)

языке; на получение образования народном языке из числа языков народов Российской Федерации:

\_\_\_\_\_ (указать язык обучения)

С уставом МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ», основными образовательными программами, реализуемыми МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных».

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись родителей \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

## РАСПИСКА

Заявление \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

принято « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_год и присвоен регистрационный номер \_\_\_\_\_

### ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Отметка да/нет	Наименование документа
1		Копия свидетельства о рождении
2		Документ, содержащий сведения о регистрации на закрепленной территории
3		Копия документа, удостоверяющего личность родителя
4		Копия документа, подтверждающего установление опеки
5		Справка с места работы родителя (законного представителя)
6		Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии
7		

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_год

Подпись лица, ответственного за прием документов \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

МП

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575893

Владелец Григорьева Лариса Викторовна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022