

Свердловская область
 МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ»
ПРИКАЗ

«09» октября 2020 г.

№ 67/1

**О подготовке и проведении социально-психологического тестирования,
 направленного на раннее выявление немедицинского
 потребления наркотических средств и психотропных веществ**

В соответствии с п.п. 2-10 Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 № 59, руководствуясь распоряжением Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 16.06.2020 г. № 134-И «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Свердловской области, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ с использованием единой методики»

Приказываю:

1. Провести социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – СПТ) по Единой методике в срок с «09» октября 2020 г. по «21» октября 2020 г.
2. Утвердить план-график проведения ЕМ СПТ.
3. Назначить ответственное лицо за организацию и проведение СПТ Григорьева Лариса Викторовна, заместитель директора.
4. Стрекаловских Н.В., классный руководитель в срок до «21» октября 2020 г. провести разъяснительные мероприятия для обучающихся и родителей (законных представителей), направленных на мотивирование обучающихся к участию в социально-психологическом тестировании и профилактическом медицинском осмотре, организовать получение от обучающихся, достигших возраста 15 лет либо от родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет информированных добровольных согласий на участие в социально-психологическом тестировании и профилактическом медицинском осмотре.
5. Глебова А.В., директор в срок до «09» октября 2020 г. обеспечить формирование списков обучающихся, на основании собранных информированных добровольных согласий.
6. Григорьева Л.В., заместитель директора в срок до «10» октября 2020 г. обеспечить составление расписания проведения тестирования.
7. Григорьева Л.В., замдиректора обеспечить проведение социально-психологического тестирования строго в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 № 59, а также соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования.
8. Глебова А.В., директор обеспечить хранение до момента отчисления обучающегося из образовательной организации добровольных информированных согласий (отказов) на участие в социально-психологическом тестировании и пакетов с результатами тестирования в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.
9. Григорьева Л.В., замдиректора (должность, Ф.И.О.) в срок до «22» октября 2020 г. обеспечить своевременное предоставление Акта результатов тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (Региональному оператору - для ПОО) для обобщения информации и передачи ее в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.
10. Григорьева Л.В., замдиректора в срок до «30» октября 2020 г. обеспечить передачу поименных списков обучающихся, давших согласие на участие в профилактическом медицинском осмотре и добровольных информированных согласий обучающихся, достигших возраста 15 лет либо родителей (законных представителей) обучающихся не достигших возраста 15 лет в организацию здравоохранения Богдановичская ЦРБ по установленному акту приема-передачи. Сканированную копию акта приема-передачи результатов СПТ обучающихся для прохождения ПМО направить в муниципальный орган управления в сфере образования (Региональному оператору тестирования - для ПОО) в срок до «30» октября 2020г. для обобщения информации и передачи ее в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.
11. Григорьева Л.В., замдиректора в срок до «22» октября 2020 г. обеспечить своевременное предоставление отчета об организации тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (Региональному оператору - для профессиональных образовательных организаций) для обобщения информации и передачи ее в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАВ(С)ОУ «Богдановичская ОСОШ»

А.В.Глебова

А.В.Глебова
Л.В. Григорьева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575893

Владелец Григорьева Лариса Викторовна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022